

Protokoll fört vid styrelsemöte den 15 februari  
2023  
På Nytorgsträffen

Närvarande:	Anne Sandquist	ordförande
	Lars Rawet	vice ordförande
	Maj Lovén	kassör
	Kerstin Tovesson	studieorganisatör
	Annika Thiam	sekreterare
	Katarina Lovén	ledamot
	Lena Nylöf	ledamot
	Marie Abou Touma	ersättare
	Inge Gustafsson	ersättare
Förhinder:	Lisbeth Gustad	adjungerad kampanjansvarig
	Tommy Widell	adjungerad it-ansvarig

1. Mötets öppnande  
Anne öppnade mötet och hälsade deltagarna välkomna.
2. Godkännande av dagordning  
Föreslagen dagordning godkändes. Framtidsgruppens möte och inköp att lotterivinster tas upp under övriga frågor.
3. Föregående protokoll  
Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.
4. Kommande medlemsmöte  
Anne inleder mötet varefter Kerstin tar över. Gäst är Anders Göransson från Stadsdelsnämnden. Tommy ordnar med projektor. Maj kontaktar Lotta och Helene angående om de vill assistera festkommittén. I dagsläget är 60 medlemmar anmälda till mötet.  
  
Den 9 mars är det dags för Pub-träff. Anne ordnar med frågesport och inhandlar tillsammans med Tommy dryck.
5. Inför årsmötet – tidplan  
Handlingarna skall vara medlemmarna tillhanda senast 14 dagar innan årsmötet. Beslöts skicka handlingarna per e-post till de medlemmar som har e-postadress och med vanlig post till de som saknar e-post.  
Maj kontaktar tryckeriet angående leveranstid.  
I valberedningen kommer Else-Marie Bjellqvist och Tommy Widell att delta, ytterligare ett namn önskas.  
Rösträknare och protokolljusterare utses på årsmötet. Förslag till ordförande för mötet är Stina Andersson. Sekreterare för årsmötet, Annika Thiam.  
Maj inhandlar blommor till mötets gäst.

## 6. Rapporter

### a) Ekonomi

Utöver de 45 000 kronor vi tidigare fått från SDF beviljas ytterligare 4 500 kronor. Maj har skickat ut preliminär balansrapport till styrelsen. Priset på ett glas vin på medlemsmötena ökas med 5 kronor till 25 kronor.

### b) Medlemmar

I samband med vårt Öppna hus värvades 6 nya medlemmar. Vi är nu 497 medlemmar i PRO Katarina. Vi konstaterar att annonsen i Mitt i gav ett bra gensvar.

### c) Redovisning av bidrag från SDF för 2022

Maj och Anne har skickat in redovisningen

### d) SPR Kerstin

SPR avvaktar nytt svar från politikerna angående alkoholförtäring i stadens lokaler. Negativt för de som önskar nyttja alkohol är bl.a. att det krävs ett tillstånd som kostar 12 000 kronor/år. Frågan tas upp på möte den 23 februari.

Avtalet med entreprenören som driver Hornskrokens äldreboende kommer inte att förlängas. Eftersom de har äskat för lite medel till verksamheten kommer ny upphandling att göras.

### e) Övriga rapporter

Maj har deltagit i ett möte med PRO Riks angående studieorganisatörer och resors betydelse för medlemmarna. Mötet samlade 163 deltagare och genomfördes via nätet. Under vecka 12 kommer förtroendevalda från hela Stockholmsområdet att inbjudas till konferens.

Katarina har fått 15 anmälningar till besöket i Chokladfabriken.

## 7. Övriga frågor

Framtidsgruppen kommer att sammanträda den 27 februari 10:00-12:00. Ingen uppföljning av informationskonferens. Nya styrelsen kommer att bjudas in till informationskonferens. Vi kommer att bjuda besökarna på Nytorgsträffen på påsklunch i slutet av mars i anslutning till ordinarie festlunch.

Annika meddelar att hon av hälsoskäl för närvarande inte kan ordna med inköp av lotterivinster till medlemsmötena. Maj åtar sig inhandlandet av vinsterna.

## 8. Nästa möte

Nästa styrelsemöte hålls den 15 mars kl. 10:00-12:00 på Nytorgsträffen.

## 9. Avslutning

Anne tackade deltagarna för visat intresse och avslutade mötet.

Vid protokollet

Justeras

Annika Thiam

Anne Sandquist