



Plats och tid Konferensrum Tryggö, Kommunhuset Kungshamn, 2024-03-14, kl 09.00 – 11.45

Öppet sammanträde

Ordinarie

Jan-Olof Larsson (S) Kommunstyrelsen, *distans*
Stig Roos (S), Miljö- och byggnämnden
Ann-Sofie Svensson (S), Utbildningsnämnden,
Per Karlsson, SRF
Bodil Abrahamsson, NHR
Vivianne Gustafsson, PRO
Jan Ulvemark, PRO
Annbritt Wahlström, PRO
Ulla Turemark, SPF

**Närvarande
ersättare**

Mikael Sternemar (L), Kommunstyrelsen
Camilla Jansson, Omsorgsnämnden
Britt Lindgren (C), Omsorgsnämnden
Jan Åsberg, PRO
Tyronne Anneflod, PRO
Monica Kjellson, SPF
Annette Thärnström, SPF

Övriga deltagare

Viktoria Janovskis, Västtrafik §4
Tony Åsberg, tf räddningschef §5
Mats Tillander, tf anläggningschef §§6-7
Lisbeth Olsson, förvaltningschef §§7-15
Maria Zetterberg, sekreterare
Maria Ceder Askman, sekreterare

Justerare

Ulla Turemark

Justering

Kommunhuset, den 18 mars 2024 kl 09.30

Sekreterare

Maria Zetterberg

Ordförande

Stig Roos

Justerare

Ulla Turemark

KPT § 1

Rådet reglemente och presentationsrunda

Stig Roos ordförande för dagens möte hälsar välkommen till mötet och samtliga deltagare presenterar sig.

Rådets reglemente har skickats ut till deltagarna innan dagens möte.

Kommunala rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor tar del av informationen.

KPT § 2

Sammanträdestider 2024

Sammanträdestider för 2024 är framtaget för Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen, nämnder, utskott och råd.

Sammanträden för Kommunala rådet för Pensionärs- och tillgänglighetsfrågor är inplanerade på torsdagar.

Följande sammanträdestider för 2024 är antagna för Kommunala rådet för Pensionärs- och tillgänglighetsfrågor:

14/3, 23/5, 19/9, 14/11

Om man vill skicka in frågor inför kommande möte måste dessa vara inskickade vid datum för inlämningstid: 29/2, 9/5, 5/9, 31/10.

Kommunala rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor tar del av informationen.

KPT § 3

Redovisning status HLR-utbildning i förvaltningarna

Jan-Olof Larsson har gjort en kartläggning över statusen gällande HLR-utbildning på förvaltningarna.

I redovisningen framgår att Omsorgsförvaltningen genomför HLR-utbildning vart 4:e år.

Kommunala rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor tar del av informationen och uppmanar representanter för Omsorgsnämnden att ta upp frågan om tätare utbildningstillfällen i HLR inom omsorgsförvaltningen.

KPT § 4

Kollektivtrafik i Sotenäs kommun

Victoria Janovskis från Västtrafik är med på mötet för att samla upp de frågor och synpunkter som finns från rådet gällande kollektivtrafiken.

Innan sista mars önskar Viktoria svar på följande frågor:

- Är det enkelt att resa med kollektivtrafiken?
- Finns det några viktiga målpunkter som saknar trafik idag?



- Går trafiken under de tider som behövs?
- Finns det platser kopplat till kollektivtrafiken som upplevs otrygga (ex specifika linjer eller hållplatser)?
- Finns de något annat ni vill att vi tar med oss i arbetet med kollektivtrafiken?

Svaren skickas till: viktorija.janovskis@vasttrafik.se

Frågor gällande kollektivtrafik på Malmön samt avropstrafik i glesbygd diskuteras. Viktoria Janovskis, Västtrafik informerar om hur närtrafiken ser ut i kommunen. Resan kostar som en vanlig bussresa. Närtrafik på helgen kan köpas till av kommunen om de önskar så. Viktoria Janovskis uppmanar samtliga att skicka in de frågor som finns till henne.

Kommunala rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor tar del av informationen.

KPT § 5

Utrymningsplan särskilt boende

Fråga angående utrymningsplan för kommunens boende ställdes på Tillgänglighetsrådet och Tony Åsberg, tf räddningschef informerar om hur utrymningsplanen ser ut för kommunens boenden. Ansvar för att jobba med utrymningsplaner ligger på den som ansvarar för boendet. Omsorgsförvaltningen jobbar aktivt och strukturerat med brandskydd. Det finns brandskyddsombud på varje avdelning. Alla nyanställda får information om de regler som gäller för just detta boende. Räddningstjänsten har varit behjälplig med att ta fram informationen. Evakueringsutbildningar genomförs med alla anställda.

Frågan om individuellt brandskydd i enskilda hem (där insatser görs) behöver belysas ytterligare.

Kommunala rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor tar del av informationen.

KPT § 6

Policy för gående och transporter på trottoarer samt gång och cykelbanor

PRO/SPF/KTR- Sotenäs har framfört önskemål om att få information om kommunens/Trafikverkets syn och policy för gående och transporter på trottoarer samt gång och cykelbanor. De undrar vidare hur det är tänkt att fungera avseende skyltning, markeringar, enhetlighet, information med mera? Mats Tillander, tf anläggningschef informerar om att kommunen följer det nationella regelverk som finns gällande gång och cykelbanor.

För de vägar som Trafikverket har ansvar för kan kommunen inte påverka utformningen och skyltning. Kommunen kan ansöka hos Trafikverket om att göra förändringar.

Flertalet av rådets medlemmar framför kritik gällande borttagna övergångsställen och felaktigt byggda övergångsställen i kommunen.

Kommunala rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor tar del av informationen och uppmanar samhällsbyggnadsförvaltningen att ha en aktiv dialog med Trafikverket för att skapa en bättre gång- och trafikmiljö.

KPT § 7

Snöskottning

PRO har inför mötet ställt en fråga gällande snöskottning och vilka möjligheter kommunen har att hjälpa de äldre med snöskottning? Kan det utföras mot ersättning? Kommunens ansvar gällande kommuninvånare? Hur ser samarbetet ut med t.ex. Trafikverket där ansvaret ligger på fastighetsägaren?

Lisbeth Olsson, förvaltningschef informerar om att kommunen inte har någon ”fixartjänst” men det finns privata utförare av hemtjänst som kan erbjuda hjälp. Tjänsten kan också köpas från privata företag. Vid anlitan av privata företag finns möjligheten att få RUT-avdrag för detta. Man kan också ansöka om hjälp med snöskottning via en biståndsansökan till kommunen.

Mats Tillander, tf anläggningschef informerar om att samhällsbyggnadsförvaltningen inte har möjligheter att erbjuda hjälp med snöskottning. Det är Trafikverkets ansvar att sköta sina vägar och trottoarer och det gäller samma för de vägar som kommunen har ansvar för. Det är upp till den enskilde att ansvara för sin snöskottning på enskild väg. På de enskilda vägar där det bor fastboende ordnar kommunen detta.

Ann-Sofie Svensson, Utbildningsförvaltningen skickar med en fråga om det finns möjligheter att ha feriearbete för ungdomar även under vinterhalvåret för att hjälpa till med snöskottning.

Kommunala rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor tar del av informationen.

KPT § 8

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen

Lisbeth Olsson, förvaltningschef omsorgsförvaltningen informerar om kvalitet- och patientsäkerhetsberättelsen för 2023. Medicinskt ansvarig sjuksköterska och socialt ansvarig samordnare ansvarar för att årligen upprätta en Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen. I berättelsen beskrivs hur förvaltningen arbetat med prioriterade områden för att stärka kvalitet och patientsäkerhet i verksamheterna. Fortsatta utvecklingsområden har identifierats och kommer att arbetas med under 2024 för att ytterligare stärka kvalitet och patientsäkerhet.

Identifierade utvecklingsområden:

- Samverkan genom multiprofessionella team
- Avvikelse
- Dokumentation
- Vårdhygieniskt material på APT behövs för att upprätthålla vårdhygienisk standard
- Implementera digitala lösningar för enskild individ.

Kommunala rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor tar del av informationen.

KPT § 9

Indexlista hemtjänsten

PRO har inför mötet ställt fråga angående Sotenäs Kommuns placering på indexlistan avseende hemtjänsten 2023.

Lisbeth Olsson, förvaltningschef informerar om resultatet på indexlistan för 2023.

För 2023 hamnade Sotenäs kommun på plats 137 av 290 kommuner.

Inom de olika delarna i undersökningen har vi både blivit bättre och sämre sedan 2022.

Omsorgsförvaltningen analyserar siffrorna för de olika delarna och kommer att arbeta vidare för att se på vad som försämrats och vad vi kan göra för att förbättra resultatet.

Kommunala rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor tar del av informationen.

KPT § 10

Transportrullstolar

PRO har inför mötet ställt fråga angående inköp och placering av transportrullstolar på centrala och gemensamma samlingsplatser i kommunen. Är det något som kommunen utför eller kan tänka sig att delta i?

Lisbeth Olsson, förvaltningschef informerar om att rullstolar finns att låna på kommunens särskilda boenden.

Alla hjälpmedel som kommunen lånar ut har vi ett serviceansvar för. Kommunen kan därför inte ställa ut rullstolar på andra platser än de som kommunen har ansvaret för.

Kommunala rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor tar del av informationen.

KPT § 11

Utvärdering demensboende

PRO har inför mötet ställt fråga angående den boendevärderingsenkät som ges till de som bor på särskilt boende. Vad är syftet med att ge ut en enkät på ett demensboende om de boende inte kan svara själva? Kan man anpassa enkäten utifrån att den besvaras av anhöriga?

Lisbeth Olsson, förvaltningschef informerar om hur arbetet med enkät på demensboende fungerar. Brukarenkäten riktas till den boende och de anhöriga kan hjälpa till att svara när den boende inte kan svara själv. Brukarenkäten är utformad på samma sätt i hela Sverige.

På Hunnebohemmet och Kvarnbergshemmet finns brukarråd där de boende kan framföra sina synpunkter.

Kommunala rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor tar del av informationen.

KPT § 12

Volontärarbete

PRO har inför mötet ställt fråga angående volontärarbete och hur kommunen ser på att använda detta som en resurs.

Lisbeth Olsson, förvaltningschef informerar om att kommunen arbetar redan aktivt tillsammans med föreningen AXEL. Kommunen ser positivt på att fler går med i föreningen AXEL. En volontär kan inte ersätta ordinarie personal men kan absolut bidra med ex. promenader, följa med till sjukhus eller andra aktiviteter.

Rådet framför att det är viktigt att använda sig av de resurser som finns i samhället för att kunna ge våra brukare en guldkant på tillvaron.

Kommunala rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor tar del av informationen.

KPT § 13

Ombyggnad korttidsboende Kvarnbergshemmet

PRO har inför mötet ställt fråga angående hur arbetet går med de rum som planerats för korttidsboende på Kvarnbergshemmet.

Lisbeth Olsson, förvaltningschef förtydligar att ombyggnationen inte gäller korttidsboende utan den flexibla (hotellbokning) växelvården. Arbete har pausats men kommer att upptas igen.

Kommunala rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor tar del av informationen.

KPT § 14

Avfallshanteringssystem

PRO har inför mötet ställt fråga angående teknisk funktion och tillgänglighet för äldre och personer med särskilda behov.

Stig Roos, Miljö- och byggnämnden informerar om att man nationellt har tagit beslut om nya regler för avfallshantering. Avfallshantering ska ske så fastighetsnära som möjligt (8-fraktions-systemet). De nya soptunnorna placeras där det är möjligt för sopbilarna att ta sig fram. Övriga får lämna visst avfall på återvinningsstationerna.

Kommunala rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor tar del av informationen.

KPT § 15

Ordförande informerar

Jan-Olof Larsson, ordförande vill att vi framöver försöker ställa så tydliga frågor som möjligt inför mötet för att möjliggöra svar under mötet.

Stig Roos, mötets ordförande tackar alla för ett bra första möte med det nya rådet.

Kommunala rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor tar del av informationen.