☐ Inkomst

☐ Utgift **VERIFIKATION nr** _____

Upprättad _____
datum

Plats för ev kvitto eller liknande	Datum för affärshändelsen	Text (vara, tjänst, motpart, belopp osv)

Enligt bokföringslagen måste en verifikation innehålla följande uppgifter:

- datum – när den upprättades och när affärshändelsen inträffade
- beskrivning – vad som avses
- belopp
- motparten – med vem affärstransaktionen genomförts
- hänvisning till ev handling som har legat till grund för affärshändelsen (t ex ett avtal).

BOKFÖRT					
belopp utan moms		**momsbelopp**		**belopp med moms**	

_____
underskrift

HWT 4401 - FE Esselte Blankettförlag ©