



Kommunala pensionärsrådet

Plats och tid	Omsorgsförvaltningen, Hamngatan 12, Långön
Tid	8.30 – 12:15
Deltagare	Se nästa sida
Avser paragrafer	§§ 1-5
Sekreterare	Susanne Cliffoord
Ordförande	Anna-Greta Elfström Olsson
Justerare	Anne-Chatrine Berg

Anslagsbevis	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Nämnd/Styrelse	Kommunala pensionärsrådet
Sammanträdesdatum	2023-03-07
Förvaringsplats för protokollet	Omsorgsförvaltningen, Hamngatan 12, Sandviken

Närvarolista

Representanter

Ordinarie

Anna-Greta Elfström Ohlsson, ordförande
Robert Sten, vice ordförande, KF
Lena Nyström, SPF
Berit Lusth, SPF
Gerd Leino, SKPF
Anne-Cathrine Berg, PRO
Sigrid Ranglén, PRO
Mikael Rosén, PRO
Lena Palmberg, Demensföreningen

Ersättare

Alvar Olsson, SPF
Berit Lindqvist Pedersen, PRO
Leif Westrin, PRO
Bengt Åke Lindblom, PRO
Kerstin Markström, SKPF

Övriga deltagare

Tekniska kontoret – Erika Ågren, teknisk chef samt Jennie Jonsson, trafikplanerare

Från omsorgsförvaltningen:

- Susanne Cliffoord, förvaltningschef
- Maria Lindkvist, Administrativ chef (§ 4, punkt 7, Hemstjänstindex)
- Pernilla Nymo, Verksamhetschef Ordinärt boende (§ 4, punkt 7, Hemstjänstindex)
- Emma Sjöberg, verksamhetsutvecklare (§ 4, punkt 7, Hemstjänstindex)
- Birgitta Hänninen, Kvalitetsutvecklare (§ 4, punkt 7, Hemstjänstindex)

Innehållsförteckning

Nr	Ärende	Sida
§ 1	Mötets öppnande	4
§ 2	Godkännande av dagordning	5
§ 3	Val av justerare	6
§ 4	Information från inbjudna nämnder	7
§ 5	Övrigt	10
	Bilaga 1	11
	Bilaga 2	15

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

Eftersom det är ny ordförande och några nya ledamöter sker en presentation av alla närvarande.

§ 2 Godkännande av dagordning

SPF önskar en punkt för redogörelse av anmärkningar som Inspektionen för vård och omsorg (IVO) riktat mot omsorgsnämnden.

Dagordningen godkändes med detta tillägg.

§ 3 Val av justerare

Mötet väljer Anne-Cathrine Berg till justerare för dagens sammanträde.
Justering sker via digital signering.

§ 4 Information från inbjudna nämnder

Samtliga nämnder berättar om utmaningar för 2023 samt om eventuella förändringar/reduceringar/utökningar med intresse för råden som finns med i dialogen inför Nämndplan 2024. Övriga frågor enligt agenda nedan samt eventuell annan information/ärende för dialog.

Kommunstyrelsen

- Samverkan med rådet inför 2024

Kommunstyrelsen har meddelat förhinder att delta i dagens sammanträde. De kommer att vara representerad under eftermiddagen, då KHR har sitt sammanträde. Mötet önskar få del av KHR´s anteckningar under denna punkt. Nedan följer ett utdrag:

” Kerstin Almén inleder med avsikterna att göra råden mer delaktiga och skapa fler möjligheter för råden att bidra med erfarenheter. Christian Blank redogör för den revidering som pågår kring reglementen. I förslagen finns att råden övergår till kommunstyrelsen. När beslut är taget kommer planeringen att påbörjas avseende samverkansformer mm. Råden kommer att vara del i arbetet med detta.”

Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd (VGS)

- Kommunens möjlighet att påverka lokaltrafiken

Frågan som ställts av KPR är ett av deras prioriterade mål för 2023. Med anledning av att VGS har förhinder att närvara deltar i stället Erika Ågren, teknisk chef samt Jennie Jonsson, trafikingenjör för att svara på frågan. Bildspel skickas med anteckningarna.

Mötet beslutar att inkomma med en skrivelse kring linjetrafiken i Sandviken till Hållbarhetsnämnden Region Gävleborg. Bengt-Åke Lindblom tillser att skrivelsen sker.

Kunskapsnämnden

Deltog inte i dagens möte.

Kultur- och fritidsnämnden

- Stöd till organisationer

Kultur- och fritidsnämnden deltog inte i dagens möte. Frågan som ställts av KPR är en del av ett av deras prioriterade mål för 2023.

Individ- och familjeomsorgsnämnden

Deltog inte i dagens möte.

Arbetslivsnämnden

Arbetslivsnämnden har meddelat förhinder att delta i dagens möte.

Omsorgsnämnden

- KPR´s prioriterade mål 2023

KPR har prioriterat fem mål för sitt arbete 2023. Två av dessa är bemött helt eller delvis ovan (§§ 2 och 4). Omsorgsnämnden har tagit del av KPR´s prioriterade mål och kan för tillfället delge följande information:

avseende målet om kommunikation och nöjdhet – Resultaten för Öppna jämförelser för 2022 har kommit och ska redovisas vid nästa möte.

avseende målet om erbjudande av lokaler för de boende för möjlighet till olika aktiviteter – samtliga särskilda boenden har lokaler som används till aktiviteter, både på våningarna och i för boendet gemensamma lokaler. Ordförande beskriver också hur resonemang och beslutet om att stänga Träffpunkterna gick till. De träffpunkter som finns i ytterområden är fortfarande öppna och tillgängliga. Omsorgsförvaltningen har fått ett uppdrag att fortsätta utreda om hur man kan hitta alternativ för träffpunkterna med andra aktörer i samhället.

avseende målet om hög kvalitet med en god kontinuitet för de som får hemtjänst – dialog kring resultaten i hemtjänstindex behandlas under en senare punkt. Antalet tillsvidareanställda medarbetare/befattning i hemtjänsten i februari 2023:

	Antal anställda
▼ Alla befattningar	272
Enhetschef	5
Omsorgsassistent	40
Undersköterska	173
Verksamhetsutv	1
Vårdbiträde	53

Dessa tjänstgjorde hos totalt 878 omsorgstagare under månaden.

- Återbetalning av statliga medel, Äldreomsorgslyftet 2021
Nationella medel utlystes, med kort framförhållning, för kompetenshöjande insatser, Äldreomsorgslyftet. Sandvikens

kommun hade inte möjlighet att på så kort tid arrangera sådan utbildning som statsbidraget omfattade. Dels på grund av att en sådan satsning krävde nya avtal med Arbetslivsförvaltningen, som i sin tur behövde avtala med utbildningsanordnare som i sin tur hade behövt rekrytera lärare, men även för det arrangemang som skulle krävas för att ge medarbetarna möjlighet att söka sig till sådan utbildning och enheterna att möjliggöra den ledighet som skulle följa av sådan.

- Rust av Solängsgården samt lokal för hemtjänsten

Rusten av Solängsgården kommer enligt nuvarande planering att ske under 2024. För rust av den röda byggnaden, där bland annat hemtjänsten ska inrymmas, har startbesked getts den 9 februari och planerad start är före sommaren 2023.

- Kö-regler till Vita längorna i Österfärnebo

På Sandvikenhus AB´s hemsida finns följande information – ”För att få flytta in i en Seniorbostad 70+ måste den sökande vara 70 år eller äldre när kontraktet upprättas. Det behövs inget biståndsbeslut enligt socialtjänstlagen för att flytta in. Våra uthyrningsregler gäller som vanligt och du ställer dig i kö på Mina sidor.”

- Hemtjänstindex

Verksamhetschef Pernilla Nymo, verksamhetsutvecklare Emma Sjöberg samt kvalitetsutvecklare Birgitta Hänninen deltar i mötet för att redogöra för resultat i hemtjänstindex, deras analys och planerade åtgärder. Bilderna som visades, se bilaga 2.

Ledningen för ordinärt boende lägger särskilt vikt vid hur man ska arbeta med de brister vi har inom hemtjänsten. Verksamheten fokuserar på att följa upp de nationella enkäterna och bli bättre på kontinuitet genom att bilda mindre grupper som ansvarar för en viss grupp av omsorgstagare. Fast omsorgskontakt och genomförandeplaner är också något som verksamheten fortsätter aktivt att arbeta med.

För verksamheten är det av vikt att fortsätta arbeta långsiktigt för att fortsätta ha god kvalitet och kontinuitet inom hemtjänsten.

§ 5 Övrigt

- SPF, Berit Lusth önskar en redogörelse av dom anmärkningar som IVO riktat vid sin inspektion.

Susanne Cliffoord informerar om IVO's beslut med Dnr 3.5.1-35499/2022-8. IVO har genomfört en tillsyn av medicinsk vård och behandling vid särskilt boende för äldre. IVO har konstaterat följande brister:

- Den personal som gör medicinska bedömningar har inte tillräcklig kompetens för arbetsuppgiften och behärskar inte det svenska språket i tillräcklig omfattning.
- Dokumentationen sker inte enligt gällande regelverk och det finns inte en kontinuitet i arbetsgruppen som främjar en god vård.
- Läkemedelshanteringen sker inte på ett patientsäkert sätt.
- Vårdens i livets slutskede sker inte enligt gällande regelverk.

Inspektionen har nu begärt ett svar som ska ha inkommit senast den 27 mars. Förvaltningschefen har utsett Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) att ansvara för att åtgärder vidtas alternativt föreslås samt att svar delges IVO.

- Önskemål från mötet att protokollet skickas enligt sändlista.
- Bengt-Åke Lindblom har uppmärksammat sekreteraren om att det står fel datum i årsplanen. Rätt datum framgår enligt nedan.

Möte 3

AU Måndag 14/8 Kl: 13.15-14.00

SAMMANTRÄDE Måndag 4/9 Kl: 13.15

Preliminär agenda:

Kl: 13:15-13:30 – Arbetslivsnämnden


Kl: 13.30-13:45 – Kommunstyrelsen

Kl: 13:45-14:00 – Västra Gästrikland samhällsbyggnadsnämnd

- Ordförande tackar deltagarna och förklarar mötet avslutat.

Bilaga 1


Ny stadslinjetrafik i Sandviken



Sandvikens Kommun

Hur har den nya stadslinjetrafiken tagits fram?


- Region Gävleborg har tillsammans med kommunen tagit fram ett nytt linjenät.
- Synpunkter och förslag från Transdev (avtalat trafikföretag som kör bussarna i området), kommunen, resenärer och allmänheten har varit viktiga förutsättningar i framtagandet av ny trafik. Vi har bl.a. tagit del av synpunkter som löpande har kommit in både till X-trafik och till kommunen samt kikat på de kundundersökningar som görs varje månad via Kollektivtrafikbarometern och som visar vad som driver resandet.



Sandvikens Kommun

Vad är syftet med den nya stadslinjetrafiken?

- Att skapa en attraktivare trafik och få ett ökat resande med kollektivtrafiken, en ökad marknadsandel jämfört med motordriven trafik samt behålla befintliga resenärer. Att öka kundnöjdheten.
- En starkare kollektivtrafik ökar möjligheten att resa från arbete, bostad, service och fritid.
- Dubbla antalet resor från 300.000 till 600.000 resor per år i Sandviken, senast 2024.



Sandvikens Kommun

Nyheter

- Fem nya linjesträckningar 1-5.
(tidigare kördes det / tre linjer)
- Köra rakare och snabbare.
(tidigare kördes det / slingor / halvtimmestrafik)
- Tätare intervall. 15-30 minuters intervall för linje 1-4.
- Tillgänglighetsanpassningar – det ska bli lättare att kliva av och på bussarna med hjälp av en förhöjd kantsten mot bussen. Flytta busshållplatser till bättre lägen.



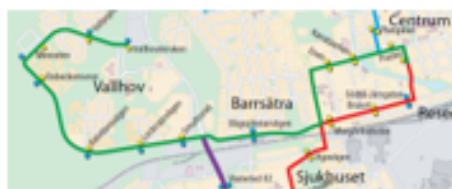
Nya stadslinjenätet med 5 nya linjer



Linje 1 Centrum - Vallhov

Centrum – Vallhov

Vallhov – centrum (vidare mot Hedgrind som linje 2)



Linje 2 Centrum - Hedgrind

Centrum – resecentrum – sjukhuset – Hedgrind –

Hedgrind – resecentrum – centrum (vidare mot Norrsätra som linje 3)



Sandvikens Kommun

Linje 3 Centrum - Norrsätra

Centrum – Mosaiken – Norrsätra

Norrsätra - Mosaiken – centrum (vidare mot Smassens som linje 4)



Sandvikens Kommun

Linje 4 Centrum - Smassens

Centrum – resecentrum – sjukhuset – Björksätra – Smassens – Björksätra –

Björksätra - Sjukhuset – resecentrum – centrum (vidare mot Vallhov som linje 1)



Sandvikens Kommun



Bilaga 2

Hemtjänstindex



Sandvikens Kommun



Mäter kvaliteten inom fyra delområden:

- | | |
|----------------------------|-----------|
| • Information 20% | plats 243 |
| • Biståndshandläggning 20% | plats 183 |
| • Utförande 40% | plats 240 |
| • Stöd och utveckling 20% | plats 241 |

Totalt:	plats 248
---------	-----------



Sandvikens Kommun

Hemtjänstindex bygger på:

- Kommunens webbplats
- SoS nationella brukarundersökning (vad tycker de äldre om äldreomsorgen)
- SoS enkät om e-hälsa
- SoS enhetsundersökning
- SoS kommunenkät/Öppna jämförelser
- Kolada



Sandvikens Kommun

Delindex 1: Information via kommunens webbplats 20%

- **Bra:**
*Kontaktuppgifter och missnöjeskontakt.
Hur man ansöker om bistånd och insatser att söka.
Kostnad för insatser.*
- **Förbättra:**
*Förväntad handläggningstid.
"Räknesnura"
Att LOV inte är aktuellt i Sandviken.
Fördjupad information om hemstjänstutförare.
Information om genomförandeplan, personalkontinuitet, fast
omsorgskontakt/kontaktmannaskap
Jämföra hemtjänst- Aldreguiden (socialstyrelsen)*
- **Hur och när?:**
*Möte med informationskontor om punkter under "Förbättra"
Kontakt med VGS om karttjänst som visar var hemtjänstområden finns*



Delindex 2: Biståndshandläggning 20%

- För personer 80 år eller äldre som har behov av enklare stöd och insatser sker en förenklad handläggning av matdistribution och trygghetslarm.
- Beslut anpassat till behov? Förbättra informationen
- Arbetssättet individens behov i centrum, IBIC används vid alla utredningar och uppföljningar
- Handläggarna sätter enbart en administrativ tid. Utförarna lägger in den faktiska tiden för den enskilde i planeringen
- Kommunen har inte LOV
- Samtliga handläggare har högskoleutbildning



Delindex 3: Utförandet av hemtjänsten 40%

Hjälper utifrån



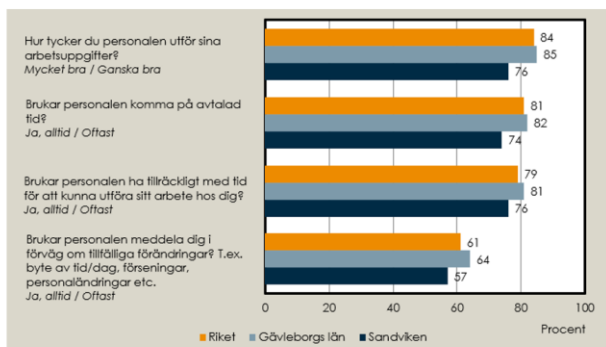
Berörande och inflytande



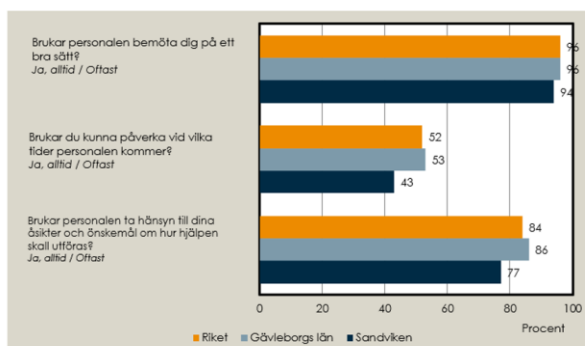
Trygghet förtroende tillgänglighet



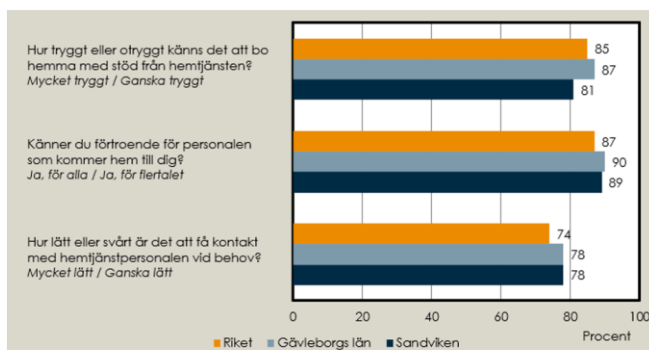
Hjälpens utförande



Bemötande och inflytande



Trygghet, förtroende och tillgänglighet



Åtgärdsplan Delindex 3: Bemötande och inflytande

- *Säkerställer att rätt och samlad information lämnas ut så att förväntningar på hemtjänst stämmer överens med utförande*
- *Genomförandeplaner: Utbildningstillfällen (social dokumentation) för HUR man skriver och hur omsorgstagare involveras och därmed kan påverka samt hur avvikelser ska hanteras.*
- *Värdegrundsarbete*
- *Påverka när hemtjänst utförs: PS med första möte säkerställer att önskemål beaktas och förklarar även möjligheter.*



Åtgärdsplan Delindex 3 fortsättning... Hjälpens utförande

- *Meddela förändring: PS övergripande ansvarig. "Hur vill du bli kontaktad när det sker förändring?"*
- *Genomförandeplaner: Att påverka hjälpens utförande ska ske under delaktighet!*
- *Väcka engagemang: Värdegrundsarbete*



Åtgärdsplan Delindex 3 fortsättning... Trygghet, förtroende, tillgänglighet:

- *Trygghetsupplevelse: Osäkerhet om det beror på hemtjänst eller bostadsområde? Föra in fråga i uppföljningssamtal*
- *Öka tillgänglighet: Se över telefonrutin och säkerställa att alla samtal besvaras eller återringas.*
- *Proaktivt visa upp positiva aspekter av hemtjänst och inte endast bemöta kritik i media!*
- *Fast omsorgskontakt och arbete i mindre grupp kring omsorgstagaren*



Delindex 4: Kommunens stödfunktioner, utvecklings- och kvalitetsarbete 20%

- Det finns rutiner
- Har inte rutinen följts upp och dokumenterats det senaste året blir resultatet i ÖJ att rutinen inte finns
- Arbete pågår att uppdatera kvalitetsledningssystemet



Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: SUSANNE CLIFFOORD

Datum: 2023-03-13 16:18

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

D0B2837EA7E42329B8B17AB8F9AAFCA59B772006760014E56D07DD3C530648C8

Namn: ANNA-GRETA ELFSTRÖM OLSSON

Datum: 2023-03-20 18:53

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

D0B2837EA7E42329B8B17AB8F9AAFCA59B772006760014E56D07DD3C530648C8

Namn: ANNE-CHATRINE BERG

Datum: 2023-03-13 17:48

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

D0B2837EA7E42329B8B17AB8F9AAFCA59B772006760014E56D07DD3C530648C8