

Förslag till **DAGORDNING VID PRO SOFIAS ÅRSMÖTE** den 12 mars 2024

Plats: Borgmästargatan 11

1. Årsmötets öppnande – parentation
2. Fastställande av dagordning
3. Mötets behöriga utlysande och fastställande av röstlängd
4. Rapporter från styrelsen
5. Val av mötesfunktionärer
 - a) Ordförande för mötet
 - b) Sekreterare för mötet
 - c) Två protokolljusterare tillika rösträknare
6. Föredragning och fastställande av verksamhetsberättelse och resultat- och balansräkning år 2023 samt verksamhetsplan och budget för 2024, medlemsavgift för 2025
 - a) Verksamhetsberättelse
 - b) Resultat- och balansräkning
 - c) Revisionsberättelse
 - d) Verksamhetsplan 2024
 - e) Budget 2024
 - f) Medlemsavgift för 2025
7. Beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen år 2023
8. Val av styrelse – valberedningens förslag
9. Val av revisorer och revisorssuppleant – valberedningens förslag
10. Funktionärer med särskilda uppdrag för 1 år, information
 - a) Kulturansvariga: Gunilla Fransson, Christina Rogala, Siw Warstedt
 - b) Trafikombud: Gunilla Skoglund
 - c) Katarina-Sofia Väntjänst: Birgit Skoglund
 - d) Årlig prisundersökning: Pia Axell, Christina Spolén
 - e) Kaffevärdar: Barbro Askenborg, Sirkka Nissfolk
 - f) Mötesvärdar: Rune Gustafsson, Bo Mellbin, Kennet Åberg
11. Val av valberedning
12. Årsmötet avslutas