

Manual för ledamöter i servicegrupp

Mål: ombesörja dukning, möblering, iordningställande och servering vid våra medlemsmöten

- Inför medlemsmöte sker möblering efter antal anmälda plus några extra samt ev. artister
Bord dukas med servetter, ljus, dekorationer, vattenkaraff och ev. bestick
- Tallrikar m.m. dukas fram på serveringsbord innan möte
- Beställd mat mm hämtas från respektive leverantör vid överenskommen tidpunkt
Servicegruppen ansvarar för att det är påfyllt hela tiden.
- Kaffe bryggs och varmhålls på termos och ställs fram på borden efter måltiden tillsammans med socker, mjölk och kaffebröd
- Efter måltiden avdukas porslin, bestick och diskas och sätts tillbaka på rätt plats. Kantiner m.m. rengörs
- Efter avslutat möte avtorkas alla bord och lokalen iordningställs
- Gruppen ansvarar för att spisar, värmeskåp och alla lampor är släckta samt att ytterdörrarna är låsta
- Matkantiner och eventuellt annat returgoods returneras till respektive leverantör dagen efter mötet